

**Miskolci SZC Kós Károly Építőipari, Kreatív Technikum
és Szakképző Iskola**
**Járványügyi készültséget kezelő
intézményi intézkedési terv**
2021. április 19-től

1. Bevezetés, intézkedési terv célja, hatálya

A Miskolci SZC Kós Károly Építőipari, Kreatív Technikum és Szakképző Iskola intézményi *intézkedési tervének célja*, hogy a járványügyi készültség bevezetéséről szóló 283/2020. (VI. 17.) Korm. rendelemben kihirdetett egészségügyi válsághelyzet idejére az iskola tanulói, oktatói és dolgozói, valamint vendégei számára megteremtse a biztonságos tanulási, tanítási és munkafeltételeket, segítsen a koronavírus járvány tovább terjedésének megelőzésében. Az intézkedési terv az Emberi Erőforrások Minisztériumának, valamint az Innovációs és Technológiai Minisztérium Felsőoktatásért, Innovációért és Szakképzésért felelős államtitkárságának 2020. augusztus 16-án közzétett állásfoglalása alapján készült.

Az intézkedési tervet az oktatói testület 2020. augusztus 24.-i alakuló ülésén, és 2020. augusztus 31-i nyitóértekezletén megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetértett. A nem oktató munkakörben dolgozók az intézkedési tervről dolgozói megbeszélésen tájékoztatást kaptak.

Az intézkedési terv kiegészítésre került a 431/2020. Korm. rendelet alapján 2020. szeptember 19-én. A kiegészítésről az iskola dolgozói tájékoztatást kaptak 2020. szeptember 23-án.

Az intézkedési terv kiegészítésre került a Felsőoktatásért, Innovációért és Szakképzésért felelős államtitkárság 2020. október 1-től hatályos *ágazati iránymutatása a szakképzés egészségügyi válsághelyzet során történő megszervezéséhez* alapján.

Az intézkedési tervet az Innovációs és Technológiai Minisztérium 2021. március 5-én kelt SZFHÁT /36372/2021/ITM Tájékoztatás aktuális szükséges intézkedésekről levél alapján kiegészítettük. A kiegészítés 2021. március 8-tól hatályos.

Az intézkedési tervet az Innovációs és Technológiai Minisztérium SZFHÁT/46260-4/2021- ITM iktatószámú Egyedi miniszteri határozat a szakképző intézmények működését érintő egyes veszélyhelyzeti intézkedésekről, valamint az SZFHÁT/47809/2021-ITM iktatószámú Egyedi miniszteri határozat a szakképzést folytató intézményekben szakmai oktatásban vagy kifutó rendszerű szakképzésben részt vevők szakmai vizsgája lebonyolításáról a 2020/2021. tanév május-júniusi vizsgaidőszakában alapján kiegészítettük. A kiegészítés 2021. április 19-től hatályos.

Személyi hatály: Az intézkedési terv hatálya kiterjed az intézmény minden oktatójára, egyéb dolgozójára és tanulóira, képzésben résztvevő személyére, a benne foglalt útmutatások betartása mindenki számára kötelező.

Az iránymutatás érvényes a szakképző intézmény összes működési és képzési helyére.

A hatálybalépés pontos dátuma: 2021. április 19.

A járványügyi intézkedési terv módosításig vagy visszavonásig marad érvényben.

A módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően, a tapasztalatok figyelembevételével kerül sor.

2. Biztonságos környezet kialakításának szabályai

A járványügyi előírások betartása, a fertőzés terjedésének megakadályozása érdekében az iskola törekszik a biztonságos környezete kialakítására valamennyi tanulója, oktatója és egyéb alkalmazottja számára. Ennek érdekében a következő intézkedéseket tesszük:

Fertőtlenítő pontok kialakítása, felülvizsgálata az iskolán belül

- Az intézménybe érkezők az épület előterében elhelyezett érintés nélküli vírusölő hatású alkoholos kézfertőtlenítő pontokon végezhetik el a kézfertőtlenítést.
- A kézfertőtlenítő használatára az iskolába érkezőt az előtérben elhelyezett figyelemfelhívó plakátokon túl, a portás hívja fel. A fertőtlenítő szerek folyamatos rendelkezésre állásáért a területért felelős takarító a felelős, ellenőrzése a műszaki vezető feladata.
- A szociális helyiségekben biztosítjuk a szappanos kézmosási lehetőséget, mely vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséggel egészül ki. Minden dolgozónak felhívjuk a figyelmét ezek használatára.
- Kéztörlésre papírtörlők biztosítottak.

A takarítás rendszerének szabályozása, ellenőrzése és dokumentálásának módja

- A különböző felületekre került vírus inaktiválása érdekében fokozottan ügyelünk az intézmény tisztaságára, a napi többszöri fertőtlenítő takarításra.
- A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök (billentyűzet, monitor, egér, egérpad, stb.), mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek vírusölő hatású szerrel legalább két óránként fertőtlenítésre kerüljenek.
- A takarítást, fertőtlenítést úgy szervezzük, hogy az alkalmazottak egészségét ne veszélyeztesse. A takarítást végző dolgozók részére a felhasznált szernek megfelelő védőeszköz biztosított, azok viselése kötelező.
- A takarítók munkabeosztását úgy kell kialakítani, hogy a biztonságos távolság megtartásával a tavaszi nagytakarítást (pl. ablakok tisztítása), majd a tantermek, közösségi terek fertőtlenítését el tudják végezni.
- Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelet figyelmet fordítunk a folyamatos vagy rendszeres természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A helyiségek ablakát az

figyelmet fordítunk a folyamatos vagy rendszeres természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A helyiségek ablakát az időjárás függvényében lehetőség szerint nyitva kell tartani.

- Az iskolában használt eszközök felületét rendszeresen fertőtlenítjük.
- A takarítás tényét rendszeresen takarítási naplóban dokumentálni kell.
- A takarítást végzők tájékoztatása a takarítószer használatáról rendszeresen megtörténik. Munkavégzésüket az *1. sz. mellékletben szereplő takarítási útmutató* segíti.

Védőtávolság betartásához a szükséges jelzések elkészítése

- A megfelelő fizikai távolságtartás betartása az iskolába való belépéskor, továbbá az intézmény területén belül rendkívül fontos a vírus továbbterjedésének megakadályozása érdekében. Ahol erre sor kerülhet, a sorban állás szabályait figyelembe véve a várakozók között 1,5 méteres távolságot kell tartani. Ezt jól látható jelzéssel feltüntetjük.

3. Munkaszervezési előírások

Az iskola épületeire vonatkozó látogatási szabályok

- Az iskola épületét kizárólag a járványügyi készültségi időszak védelmi intézkedéseiről szóló *431/2020. (IX. 18.) Korm. rendelet 5. § (1)* bekezdésében meghatározott, egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja. A megbetegedés jellemző tüneteit jelen intézkedési terv *2. számú melléklet* tartalmazza.

- Az iskola bejáratánál 2020. október 1-től hőmérséklet mérést kell végezni valamennyi belépő személy tekintetében. Ha a belépő személy nagykorú, és a hőmérséklete meghaladja az előírt 37,8 °C-ot, akkor 10 perc után a hőmérsékletet újra kell mérni. Ha ekkor is magasabb az előírt értéknél, akkor az iskola területére nem léphet be. Fel kell hívni az érintett figyelmét arra, hogy azonnal vegye fel a kapcsolatot a háziorvossal.

- Az iskola azon dolgozóinak, akik külső személyekkel kapcsolatot tartanak, a kapcsolattartás során kötelező maszkot viselniük, az ügyintézés befejezése után pedig kézfertőtlenítőt használniuk.

A tanórák látogatásának szabályai

- Várhatóan 2021. május 9-ig a közismereti és szakmai elméleti, valamint a gyakorlati ismeretanyag oktatását kizárólag online módon digitális munkarendben kell megszervezni.

- Az érettségi és a szakmai vizsga előtt álló osztályok kizárólag 10 főnél kisebb csoportokban, előzetes bejelentés alapján, kizárólag vizsgafelkészítés céljából az iskola épületébe bejöhettek. A beérkezéskor, és az épületben tartózkodáskor mind a tanulók, mind az oktatók a járványügyi szabályok előírásai a legszigorúbban tartsák be. A vizsgafelkészítők megjelenteiről jelenléti ívet kell vezetni, melyben fel kell tüntetni a jelenlévők nevét, a helyszínt, a foglalkozásvezető oktató nevét.

- A járványügyi szabályok szigorú betartása mellett az oktatók továbbra is használhatják az iskola infrastruktúráját a digitális oktatás során, a tanulók személyes megjelenésre nem kötelezhetők.

- Valamennyi tanórát digitális munkarendben szervezünk. Ennek szabályairól a szülőket és a tanulókat időben értesítjük.

- Az on-line oktatásra vonatkozó óratervek tartalmaznia kell konzultációs, felzárkóztató, illetve az értékelést, számonkérést biztosító foglalkozásokat.

- Az érettségi vizsgára, illetve szakmai vizsgára készülő tanulók számára biztosítani kell az online konzultáció lehetőségét is.

- 2021. március 8. napjától 2021. április 7-ig ágazati alapvizsga nem szervezhető.

Rendezvények

- Rendezvények kizárólag online formában tarthatók.
- A szülői értekezleteket, fogadóórákat online módon szervezzük.
- Ha szükséges, a ballagást és a szakképző búcsúztatót digitális formában tartjuk.
- Osztálykirándulásokat, tanulmányi kirándulásokat nem szervezünk.
- Tornatermet, tantermet bérbe adni a veszélyhelyzet alatt tilos.

4. A vizsgaszervezés speciális szabályai 2021. április 19-től:

- a bizonyítvány kiállításának és a szakmai vizsgára bocsátásnak feltétele a szakképző intézmény szakmai programjában meghatározott gyakorlati követelmények 51 %-ának teljesítése.
- A szakmai vizsgán az interaktív vizsgatevékenység és projektfeladat megtartásra kerül. Az OKJ szakképesítéshez kapcsolódó szakmai vizsgán a projektfeladat keretében a szakmai és vizsgakövetelményben foglalt szóbeli vizsgatevékenységet nem kell megszervezni.
- Az interaktív vizsgatevékenységet a szakképzésért felelős miniszter által közzétett időpontban, a projektfeladatot a szakképző intézmény által meghatározott időpontban kell megszervezni és lebonyolítani.
- A szakmai vizsga biztonságos lebonyolítása érdekében a 2021. május 10. és 2021. június 15. közötti időszakban a tanítási órákat digitális oktatási rendben tartjuk.
- A szakmai vizsgán és az ahhoz kapcsolódóan megtartott egyeztetésen, illetve értekezleten:

- a száját és az orrot eltakaró maszk viselete kötelező,
 - a védőtávolságot kell tartani,
 - gondoskodni kell a folyamatos légcseréről és a kézfertőtlenítés lehetőségéről,
 - gumikesztyű viselete megengedett, és
 - ha arra lehetőség van a kommunikációt elektronikus úton kell folytatni.
- A vizsgadokumentumok és a szakmai bizonyítványok érintése csak gumikesztyűben történhet. A szakmai vizsga során a vizsgázó gumikesztyű viselésére nem kötelezett.
- A szakmai vizsga során fokozottan figyelni kell
 - arra, hogy a vizsgázók az egyes vizsgatevékenységek esetén a vizsgahelyszínen, illetve a vizsgáztató hely megközelítése és annak elhagyása során a védőtávolságot betartsák, ne csoportosuljanak, és
 - a szakmai vizsga során használt minden helyiségben a higiénés szabályokra, fertőtlenítésre fokozottan ügyeljenek.
- A vizsgabizottság és a vizsgázók számára a maszkot és igény szerint a gumikesztyűt, valamint a szükséges kézfertőtlenítő szert az iskola biztosítja.
- Az interaktív vizsgatevékenység lebonyolítására a védőtávolság biztosításával és egy tanteremben legfeljebb tíz fő vizsgázó jelenlétével kerülhet sor.
- Fokozottan figyelni kell a vizsgatételek zárt borítékjának külső fertőtlenítésére a felbontást megelőzően, a felbontást, a tételek szétosztását, valamint összegyűjtését gumikesztyűben kell végezni.
- A projektfeladat végrehajtására csak a vizsgázók közötti védőtávolság biztosításával kerülhet sor. A védőtávolság akkor csökkenthető, ha a vizsgahelyek egymástól úgy vannak fizikailag elválasztva, hogy a vizsgázók közötti érintkezés semmilyen formában nem lehetséges.
- A vizsgahelyet, az eszközöket a feladat megkezdése előtt és elvégzése után fertőtleníteni kell. A vizsgázók egymás eszközeivel nem dolgozhatnak. Közös használatú eszközök esetén azokat minden vizsgázó után fertőtleníteni kell, illetve ezen eszközök kezelése kizárólag gumikesztyűben történhet.
- A projektfeladat bemutatása, ellenőrzése esetén a vizsgázó és a vizsgáztató között is kötelező a védőtávolság megtartása. A vizsgáztató a szakmai vizsga során nem nyúlhat a vizsgázó által érintett eszközökhöz, a vizsgázó feladatának végeredményéhez, ha azt a kesztyűt nem viselő vizsgázó utána még megérintheti.

5. Szakmai gyakorlati képzés szabályai

- A szakképző intézményben a szakmai gyakorlati oktatást digitális munkarendben,

vagy egyéni felkészüléssel, projektfeladat előírásával kell teljesíteni.

- A szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanuló, képzésben részt vevő személy esetén a duális képzőhely – szükség esetén a szakképző intézmény bevonásával- a szakirányú oktatást a fentiek figyelembe vételével szervezi meg.

Az érettségi vizsgára, illetve szakmai vizsgára készülő tanulók számára biztosított az online konzultáció lehetősége.

6. Számonkérés, beszámolás speciális szabályai

- Számonkéréskor a tanórákon egyébként érvényes szabályokat kell alkalmazni.
- Az online oktatás keretei között is értékelni kell a tanulók előrehaladását. Ez történhet projektfeladatok értékelésével, online tesztek kitöltésével vagy ahol erre lehetőség van, online szóbeli feleletekkel.

7. Felnőttoktatásra, tehetséggondozásra, felzárkóztatásra vonatkozó szabályok

- A felnőtteknek szervezett oktatást, a tehetséggondozást, a felzárkóztatást, a hiányzó tanulók számára a feladatok kiosztását online módon oldjuk meg. Ennek szabályairól a tanulókat időben értesítjük.
- Az online képzésben résztvevők számára a kiscsoportos vagy személyes konzultációs lehetőséget online formában folyamatosan biztosítjuk.

8. Riasztási protokoll

- A szakképző intézmény épületeit kizárólag egészséges, koronavírusos megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja. Az erre figyelmeztető plakátok (2. sz. melléklet) az iskola bejáratánál kihelyezésre kerültek.

- A tüneteket észlelő dolgozók a tüneteket kötelesek azonnal jelezni az iskola vezetősége felé. Ha a dolgozó állapota azt lehetővé teszi, a bejelentést követően hazamegy és felveszi a kapcsolatot a háziorvosával. Ha nem tud hazamenni a súlyos állapota miatt, mentőt kell hívni és a mentő kiérkezéséig el kell őt különíteni.

- A betegség tüneteinek észlelésekor azonnal értesíteni kell a járványügyi felelőst. Valamennyi fertőzést azonnal naplózni kell a titkárságon vezetett idősoros naplóban.

- A fertőzés gyanúját és az igazolt koronavírus-fertőzést, valamint a megtett intézkedést az Igazgató haladéktalanul írásban jelzi a Miskolci Szakképzési Centrum Főigazgatója felé, a tanref@miskolci-szc.hu email címen.

- A fertőzést gyanúval elküldött alkalmazottak csak a háziorvos által kiállított, vírusfertőzöttséget kizáró igazolás birtokában térhetnek vissza az iskolába.

9. Kommunikációs szabályok

- A 2021. március 8- 2021. április 7. között érvényes járványügyi készültséget kezelő intézkedési terv megjelenítésre kerül az iskola honlapján, valamint ismertetésre kerül a nem oktatói munkakörben jelenléti munkarendben dolgozó munkatársak számára.

- Minden intézkedésről a KRÉTA rendszer Üzenet funkcióján keresztül tájékoztatunk minden érintettet.

- A szülőkkel, való folyamatos kapcsolattartás során az elektronikus levelezést, illetve a tanulmányi rendszeren keresztüli lehetőségeket kell alkalmazni. A beadandó dokumentumok, dolgozatok kiértékelésébe való betekintési lehetőség biztosítása is online történjen.

10. Munkacsoportok

- Az intézményben az oktatás minél hatékonyabb ellátása és a járványügyi előírások maximális betartása/betartatása érdekében munkacsoportokat hozunk létre. (4. sz. melléklet)

- A munkacsoportok feladataik ellátását 2020. szeptember 3-i hatállyal kezdik.

- Feladataikat és a végrehajtás tapasztalatait, a szükséges intézkedéseket a három munkacsoport napi rendszerességgel egyezteteti az iskola igazgatójával. Ha szükséges, az Intézkedési tervben szabályozott módon a fenntartó felé bejelentéssel éleik.

- A jelenléti oktatás ideje alatt az egyeztetés személyesen történik, ha a digitális oktatásra való áttérés ezt megköveteli, a kapcsolattartás módja elektronikus.

Miskolc, 2021. április 19.



Miskolci SZC Kós Károly Építőipari, Kreatív Technikum és Szakképző Iskola**Takarítási útmutatója
az ITM és EMMI alapján**

- Takarítás közben viseljen védőfelszerelést. Az olyan egyéni védőeszközök, mint az eldobható kesztyű, a kötény vagy köpeny, valamint az arctakaró (mint a házi készítésű vagy vásárolt maszk) további védelmet nyújthatnak. Azonnal mosson kezet, miután levette a kesztyűt.
- Takarítás előtt szellőztesse ki a helyiséget. Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A helyiségek ablakát időjárás és környező forgalom függvényében lehetőség szerint nyitva kell tartani.
- Mesterséges szellőztetés esetén amennyiben nyithatóak az ablakok, javasolt a minél gyakoribb, nyitott ablakokon keresztüli természetes szellőztetés egyidejű alkalmazása. Amennyiben az ablakok nem nyithatóak, úgy egyéb úton kell biztosítani a folyamatos friss levegőellátást, és kerülni kell a használt levegő visszakeverését a rendszerbe. A légtechnikai eszközök használatával kapcsolatosan az NNK ajánlás követendő.
- Fokozottan kell ügyelni az étkezés helyszínének tisztaságára, a rendszeres fertőtlenítésére. A felületek tisztításakor ügyelni kell a környezet vírusmentességének a megőrzésére, a munkafolyamatok megfelelő szétválasztásával, valamint gyakoribb fertőtlenítéssel.
- A takarítást, fertőtlenítést úgy kell megszervezni, hogy az a gyermekek, tanulók egészségét ne veszélyeztesse.
- Alaposan mosson kezet minden takarítás előtt és után. Használjon szappant és vizet, és legalább 20 másodpercig mossa a kezét. Ha ez nem lehetséges, használjon legalább 60 %-os alkohol tartalmú kézfertőtlenítőt.
- Takarítson, majd fertőtlenítsen. Használjon mosószert, szappant, vírusölő szert és vizet a szennyeződések, zsír, por és kórokozók eltávolításához. Amikor a felület tiszta, fújja le fertőtlenítőszerrel. A fertőtlenítőt hagyja állni néhány percig, majd törölje le. Ha ehhez nem papírtörölt vagy eldobható kendőt használ, érdemes minden alkalommal új törölkendőt használni.
- A kórokozók terjedésének megakadályozása érdekében ne érintse meg az arcát, az orrát és a szemét, hanem mossa meg a kezét – erre fordítson figyelmet a takarításkor.

- Használjon mindig megfelelő fertőtlenítőszert. A gyakran érintett felületeket rendszeresen – legalább kétóránként – fertőtleníteni (ajtókilincsek, liftgombok, kapcsolók, fogantyúk, korlátok stb.) kell. A kávégépek, ital automaták, adagolók, kancsók rendszeres tisztítása és fertőtlenítése szükséges virucid fertőtlenítőszerrel.
- A virucid hatású fertőtlenítőszeret minden esetben a gyártó által magyar nyelven feltüntetett használati utasítás szerint, megfelelő koncentrációban és megfelelő behatási idővel kell felhasználni.
- A tanórák alatt a folyosók és a mellékhelyiségek folyamatos fertőtlenítése szükséges. Mellékhelyiségekben ellenőrizze a wc papír, szappan, kézfertőtlenítő meglétét.
- Miközben feltölti a készleteket, szánjon időt a lejárat dátumok ellenőrzésére is. Ne feledje, hogy a háztartási hipót sosem szabad ammóniával vagy más tisztítószerrel keverni, mert mérgező gázok keletkezhetnek, amelyek belégzése veszélyes.
- Használjon szemeteszákoszt. Így könnyebb kidobni a papírsebkendőket és egyéb hulladékokat. A hulladék gyűjtésére szolgáló tartályokat, a tároló helyeket és környezetüket rendszeresen, de legalább hetente kell tisztítani és fertőtleníteni.
- Ha papírtörülőt, fertőtlenítő törülőkendőt és egyéb eldobható tisztítóeszközöket használ, vigye ki a szemetet, miután végzett. Ha szövetkendőt és más, többször használható terméket használ, mossa ki mindet mosógépben a legmagasabb hőfokon, amit az anyag enged.
- Valamennyi oktatási és közösségi tér esetében az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása szükséges. Ezt megfelelő módon dokumentálni kell.
- Minden felszerelést biztonságosan távolítsa el. Ha végzett a takarítással, azonnal távolítsa el a védőruházatát, például a köpenyt, kesztyűt vagy maszkot, és dobja el, vagy mossa ki. Ezt követően ne felejtse el legalább 20 másodpercen keresztül kezet mosni.

FIGYELEM!

TILOS az intézmény területére belépnie és ott tartózkodnia annak a tanulónak/dolgozónak, akinek új típusú koronavírus fertőzésre jellemző tünetei vannak, vagy a megelőző három napban tapasztalt magán ilyen tüneteket:

- **köhögés,**
- **nehézlégzés, légszomj,**
- **láz,**
- **hidegrázás,**
- **izomfájdalom,**
- **torokfájás,**
- **újjonnan kialakult ízérzés- vagy szaglászavar.**

A lista nem sorol fel minden lehetséges tünetet, egyéb, kevésbé gyakori tünetekről is beszámoltak a vírushalálással kapcsolatban, ideértve olyan tüneteket, mint például:

- **émelygés,**
- **hányás és/vagy**
- **hasmenés.**

Amennyiben valaki ilyen tüneteket észlel magán, haladéktalanul hívja fel a házi orvosát, és kövesse az utasításait.

Az ügyintézésre érkező vendégek részére a **szájmaszk használata kötelező!**

Kockázatszűrő kérdőív

Név:.....

1. Jelentkezett-e Önnél az elmúlt három nap során újonnan kialakult

	Igen	Nem
• láz vagy hőemelkedés (37,5 C);		
• fejfájás, rossz közérzet, gyengeség, izomfájdalom;		
• száraz köhögés, nehézlégzés, légszomj, szapora légvétel;		
• torokfájás, szaglás/ízérzés elvesztése,		
• émelygés, hányás, hasmenés?		

2. Érintkezett-e az elmúlt 14 napban igazoltan koronavírus fertőzésben szenvedő beteggel?

Igen

Nem

3. Érintkezett-e az elmúlt 14 nap során olyan személlyel, akit hatósági karanténban különítettek el koronavírus-fertőzés gyanúja miatt?

Igen

Nem

4. Járt-e 14 napon belül külföldön, vagy fogadott-e külföldről érkezett vendéget?

Igen

Nem

5. Érintkezett-e az elmúlt 14 napban olyan emberrel, akinek láza, köhögése, légszomja volt?

Igen

Nem

6. Rendelkezik-e orvosi igazolással alátámasztott krónikus betegséggel (szív-, érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség, légzőszervi megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek,...)?

Igen

Nem

.....

aláírás

Intézkedési terv kiegészítése
a járványügyi protokoll intézményi szintű megvalósításához

A COVID-19 vírus okozta világjárvány kihívás elé állítja az oktatási rendszereket és elsődleges célként fogalmazódik meg az oktatási-nevelési intézmények lehető legteljesebb körének biztonságos, zavartalan működése a fertőzés esetleges ismételt terjedése esetén.

Jelen intézkedés, eljárásrend kialakításának a célja, hogy a **Miskolci SZC Kós Károly Építőipari, Kreatív Technikum és Szakképző Iskola** biztosítsa az oktatás folytonosságát.

A tantermen kívüli, digitális munkarendre történő elsősorban részleges vagy teljes átállás intézmény szintű szabályrendszerének kialakítása és az intézményi szabályozásokban való megjelenítés előkészítése érdekében az SZC főigazgatójának az irányításával az intézmény igazgatója a következő munkacsoportokat hozza létre:

1. Digitális munkacsoport

A munkacsoport vezetője: **Petendi György** igazgatóhelyettes

A munkacsoport tagjai: **Ragályi Róbert** és **Kiss Tamás** rendszergazdák

Feladata: digitális oktatás támogatása:

- a tanulókkal, szülőkkel, oktatókkal történő kapcsolattartás kereteinek és digitális támogatásának meghatározása;
- tanulási lehetőségek rendszerének és formáinak meghatározása;
- a rendelkezésre álló infrastruktúra (technikai eszközök és azok állapota, internetelérés, kölcsönözhető eszközök és azok állapota, használt ingyenes és előfizetett szolgáltatások köre, lakhatási körülmények) aktuális állapota felmérésének rendjének kialakítása, beavatkozási területek, lehetőségek meghatározása:

A felmérés kiterjed az intézményre, az oktatókra és a tanulókra is.

2. Oktatásszervezési munkacsoport

A munkacsoport vezetője: **Bialkóné Gladics Beáta** igazgatóhelyettes

A munkacsoport tagjai: **Szobotáné Budai Enikő** munkaközösség vezető, **Tompa Mihály** igazgatóhelyettes

Feladata:

- eltérő csengetési rend kialakítása, osztályok, vagy/és évfolyamok vagy esetleg elhelyezés szerint;
- gyakorlat szervezése (tömbösítés, egyéni képzési utak lehetőségei);
- étkezés rendjének ütemezett meghatározása;
- a tanítási és közösségi terek használatának szabályai; ellenőrzés rendje;
- az intézményben zajló tanulási, nevelési, közösségi programokban való tanulói részvétel szabályainak meghatározása;
- szülői tájékoztatók, értekezletek rendje;
- az esetleges felmentések szabályozása, különös tekintettel az intézmény lakóhelyétől való távolságára, illetve a gyerek szociális helyzetére, az otthonfoglalkoztatás, tanulás feltételeinek biztosítottóságára.

3. Egészségügyi munkacsoport

A munkacsoport vezetője: Sántáné Furik Orsolya igazgatóhelyettes

A munkacsoport tagjai: Adorján Iván műszaki vezető, Szepesi Lászlóné gazdasági ügyintéző

Feladata:

- épületbe belépéssel kapcsolatos szabályok;
- a takarítással, a tisztítással, a fertőtlenítéssel kapcsolatos feladatok, szabályok, ellenőrzési rend meghatározása;
- távolságtartás szabályainak meghatározása;
- a maszk vagy más védőeszköz használata szabályainak kialakítása;
- gyakorlati oktatás lehetősége;
- tünettel rendelkező személy azonosítás esetén teendő intézkedések szabályai:
 - elkülönítés biztosítása, erre megfelelő helyiség kijelölése;
 - felügyelet biztosítása;
 - hozzátartozó értesítése és tájékoztatása;
 - azonosított kontaktok elkülönítése és életkornak megfelelő tájékoztatása;
 - hivatalos jelentési kötelezettség köre és teljesítésének rendje;
- a központilag meghozott járványügyi szabályok iskolai alkalmazásának rendje, így különösen a külföldről vagy országon belül fertőzőkockázatú helyről hazatérők karanténjára és szűrésére, tesztelésére vonatkozó szabályok.

